



EDITAL Nº 021/2024

A Fundação para o Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado do Rio Grande do Norte – FUNCITERN, torna público a realização de processo seletivo simplificado, destinado à seleção e contratação de um(a) recepcionista, para atuar na sede da FUNCITERN, conforme as condições estabelecidas neste Edital.

1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS:

1.1 A seleção será regulada pelas normas contidas no presente Edital e será executada pela Fundação para o Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado do Rio Grande do Norte – FUNCITERN.

1.2 A seleção de que trata o presente Edital destina-se a selecionar um(a) recepcionista, para atuar na sede da Fundação para o Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado do Rio Grande do Norte – FUNCITERN.

1.3 Será disponibilizada 1 (uma) vaga para atuar como recepcionista;

1.4 A contratação será realizada pelo regime CLT, com carga horária de 44 horas semanais.

2. DAS ATRIBUIÇÕES:

2.1 As principais atribuições da função serão:

- a) Atendimento e recepção de visitantes e colaboradores;
- b) Realização de agendamento de compromissos e reuniões;
- c) Atendimento de chamadas telefônicas, redirecionando ou anotando recados quando necessário;
- d) Controlar a entrada e saída de visitantes e colaboradores;
- e) Recebimento de correspondências e documentos;
- f) Organização do ambiente de recepção;
- g) Prestar apoio administrativo a outros setores da instituição, e demais demandas inerentes a fundação.

3. DOS REQUISITOS:

3.1 Requisitos gerais:

- a) Idade mínima de 18 anos;
- b) Ensino médio completo;
- c) Facilidade de comunicação, organização e comprometimento.

4. DA REMUNERAÇÃO E BENEFÍCIOS

A remuneração será de um salário mínimo mensal, acrescida de cartão multibenefícios e plano de saúde.



5. DA SELEÇÃO:

5.1 Os currículos poderão ser entregues nos seguintes endereços e dias:

- a) Do dia 18/12/2024 Até às 12hrs do dia 20/12/2024 no endereço: Rua Machado de Assis, 394 Empresarial Antônio Bolão - Centro, Mossoró - RN, 59610-030;
- b) Das 07h às 17hrs do dia 23/12 e 24/12/2024 no endereço: Avenida Professor Antônio Campos N° 144, Bairro: Presidente Costa e Silva, CEP: 59625-620.

5.2 Os currículos também poderão ser submetidos via internet, na área do candidato, observando as datas e horários descritos neste edital.

5.3 A FUNCITERN não se responsabilizará por solicitações de inscrições, via Internet, não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

5.4 O candidato é responsável pela veracidade dos dados cadastrais informados no ato de inscrição, sob as penas da lei.

5.5 As informações prestadas na inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo a FUNCITERN excluir da presente seleção o candidato que preencher dados incorretos e incompletos, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato venha a ser constatado posteriormente.

5.6 Declaração falsa ou inexata dos dados constantes no requerimento de inscrição determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

6. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO:

O processo seletivo será composto por duas etapas:

- a) A 1ª Etapa consistirá de análise curricular (Eliminatória e Classificatória);
- b) A 2ª Etapa consistirá de entrevistas individuais (Eliminatória e Classificatória).

7. DO CRONOGRAMA DO EDITAL:

Atividades	Datas/Período
Divulgação do edital.	18/12/2024
Período de recebimento dos currículos.	18/12/2024 a 24/12/2024
Período de entrevistas	26/12/2024 e 27/12/2024
Divulgação do resultado final da seleção.	28/12/2024
Início previsto das atividades.	06/01/2025



8. RESULTADO FINAL

8.1 O resultado final será divulgado no site oficial da FUNCITERN, conforme descrito no cronograma.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A FUNCITERN se reserva o direito de alterar as datas ou cancelar o processo seletivo caso haja necessidade. Quaisquer alterações serão previamente informadas aos candidatos por meio dos canais oficiais da instituição.

Mais informações podem ser obtidas por meio do e-mail: **projetosfuncitern@gmail.com**

Mossoró/RN, 18 de dezembro de 2024.

Rafael Rodrigues Fonseca Rodrigues
Diretor Presidente da FUNCITERN